

ПРИНЯТО:

советом трудового
коллектива МБУ ДО «ЦСТ
КЫТМАНОВСКОГО
РАЙОНА»

Утверждено:

Директор Л.В.Роор
приказ №12 от 07.02.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

О совете трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр спорта и творчества Кытмановского района»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 2,4 статьи 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО «ЦСТ Кытмановского района».
- 1.2. Совет трудового коллектива (далее – Общее собрание) МБУ ДО «ЦСТ Кытмановского района» (далее – Центр) является органом коллегиального управления Центром.
- 1.3. Совет создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава МБУДО «ЦСТ Кытмановского района»
- 1.4. Совет работников представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Основной задачей совета является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.
- 1.6. Совет трудового коллектива является органом управления, правомочным принимать участие в решении всех вопросов деятельности Центра, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя и директора Центра.
- 1.7. Решение совета трудового коллектива Центра, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.
- 1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся советом работников Центра и принимаются на его заседании.
- 1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция

- 2.1.. К исключительной компетенции совета трудового коллектива относится:
 - принятие Устава, изменений и дополнений к нему;
 - обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Центра, предусмотренных трудовым законодательством;
 - обсуждение информации директора о перспективах развития Центра;

- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников Центра к награждению;
- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Центра;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Центра;
- избрание представителей в Совет трудового коллектива.

3. Состав и порядок работы

- 3.1. В состав совета трудового коллектива входят все сотрудники, для которых Центр является основным местом работы.
- 3.2. совет трудового коллектива собирается директором не реже 1 раза в течение учебного года.
- 3.3. Внеочередной созыв совета может произойти по требованию директора Центра или по заявлению 1/3 членов совета, поданному в письменном виде на имя директора.
- 3.4. Совет трудового коллектива считается правомочными, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.
- 3.5. Совет ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь совета избираются сроком на один учебный год.
- 3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на совете. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.
- 3.7. Решения совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.8. Все решения совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4.Права и ответственность

- 4.1. Совет работников Центра имеет право:
 - участвовать в управлении Центром;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы государственной власти, в общественные организации.
- 4.2.Каждый член совета работников имеет право:
 - потребовать обсуждения советом работников любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением совета работников Центра высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Совет работников Центра несет ответственность:

-за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

-за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания совета работников Учреждения оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

-дата проведения;

-количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

-приглашенные (ФИО, должность);

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов;

-предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета работников Центра.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Протоколы совета постоянно хранятся в делах Центра и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).